



COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di PALERMO)

AVVISO PUBBLICO

"ASSEGNO CIVICO UTILE E SOLIDALE"

IL SINDACO RENDE NOTO

Che il Comune di **CAMPOFIORITO**, in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 29-11-2017 avente per oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO "ASSEGNO CIVICO UTILE E SOLIDALE RIVOLTO AI NUCLEI FAMILIARI E SOGGETTI SINGOLI E ESCLUSI DAL MERCATO DEL LAVORO" intende attivare attiva il servizio al fine di:

- Promuovere l'esercizio dell'autonomia personale;
- Ridurre situazioni di disagio socio economico ed ambientale che per motivi individuali, familiari e sociali impediscono lo sviluppo della persona umana;
- Contrastare l'azione dei fattori di rischio che alimentano il disagio e la devianza;
- Valorizzare le potenzialità e le risorse delle persone escluse dai processi produttivi, al fine di favorirne l'inclusione sociale e il mantenimento di un proprio ruolo nell'ambito della vita comunitaria, mediante l'assunzione di un impegno sociale a beneficio della comunità.

BENEFICIARI DEL SERVIZIO

- Soggetti maggiorenni residenti nel territorio del Comune di Campofiorito, abili al lavoro;
- Disoccupati ed inoccupati;
- Soggetti privi di adeguati mezzi di sussistenza;
- Soggetti in età pensionabile, che per svariati motivi non usufruiscono ancora della pensione;
- Soggetti il cui ISEE non superi €. 6.000,00.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Le attività lavorative di utilità sociale possono essere: servizio di custodia, vigilanza/sorveglianza, pulizia e cura di strutture comunali e/o sanitarie e di aree destinate a verde pubblico nel centro urbano e nelle zone periferiche abitate.

Detti incarichi non costituiranno un rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né privato, né a tempo determinato né indeterminato, ma esclusivamente un'attività di pubblica utilità meramente "occasionale" e resa esclusivamente a favore del Comune di Campofiorito, per cui le prestazioni non sono soggette ad I.V.A.

A tal fine i soggetti ammessi al beneficio stipuleranno con l'Amministrazione Comunale apposito protocollo disciplinare di lavoro che specificherà le modalità ed i tempi di espletamento del servizio e dal quale risulterà che in nessun caso le prestazioni potranno configurarsi come lavoro subordinato.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per l'inserimento nelle attività i cittadini, in condizioni economiche disagiate, potranno presentare richiesta, su apposito modulo di domanda, presso il protocollo del Comune, entro e non oltre il **29 DICEMBRE 2017** allegando:

- Dichiarazione sostitutiva delle condizioni economiche del nucleo familiare per la richiesta di prestazioni sociali agevolate;
- Attestazione ISEE valida alla data di presentazione della domanda.

CRITERI DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'Ufficio Comunale Servizi Sociali provvederà a stilare apposita graduatoria secondo i criteri di valutazione, che tengono conto di:

1. situazione economica

La valutazione delle domande verrà effettuata tenendo conto dell'indicatore della situazione economica equivalente, cioè l'ISEE.

2. situazione sociale

Nella valutazione delle domande si terrà conto anche del 'quoziente familiare' come strumento di equità sociale volto alla salvaguardia della famiglia ed in modo particolare delle famiglie numerose e di tutti gli altri fattori che generano o possono generare situazioni di bisogno e di emarginazione.

Fra tutte le domande pervenute, da parte dei soggetti in possesso dei requisiti individuati nel regolamento, si provvederà a formare una graduatoria secondo i punteggi attribuiti a ciascun richiedente.

PREDISPOSIZIONE GRADUATORIA

La graduatoria verrà aggiornata ogni dodici mesi; al raggiungimento delle ore stabilite per ogni turno, ai soggetti impegnati nel servizio subentrano automaticamente gli aventi diritto in ordine di graduatoria;

Qualora la graduatoria venga esaurita prima del periodo di vigenza previsto, si provvederà ad aggiornarla senza aspettare la scadenza prevista, attraverso avviso pubblico.

La collocazione nella graduatoria non comporta automaticamente il diritto all'erogazione del contributo economico, posto che i contributi di cui al Regolamento sono erogati nei limiti delle dotazioni annue previste nel bilancio Comunale.

AVVIAMENTO SOGGETTI

I soggetti avviati potranno essere impegnati nell'arco dell'anno per un periodo non superiore a tre mesi lavorativi, anche non consecutivi, a seconda delle esigenze dell'Amministrazione Comunale, con un compenso forfettario netto di €. 5,00 (cinque/00) per ogni ora di servizio; nel periodo di vigenza della graduatoria i soggetti possono essere impegnati complessivamente, nell'arco di un trimestre, per 50 ore mensili e un monte ore complessivo di 150 ore. Verrà corrisposto un assegno mensile pari ad €. 250,00.

Tale compenso in ogni caso è ragguagliato al numero di ore di servizio effettivamente rese, così come saranno certificate dall'ufficio cui sono assegnati, in base ad apposizione di firma su apposito registro vidimato.

Per detto servizio gli avviati sono assicurati sia per gli infortuni che dovessero subire durante il servizio, sia per la responsabilità civile verso terzi per un massimale di €. 250.000,00.

Nel caso in cui uno o più soggetti avviati si dovessero ritirare prima di aver espletato tutto il servizio, le ore residue non potranno essere distribuite tra coloro che stanno svolgendo il servizio in quel periodo; le economie così ottenute dovranno essere utilizzate per l'avvio di altri soggetti.

Il compenso erogato è connesso all'assunzione di obblighi di fare, non fare e permettere, di cui all'art. 81, comma 1 lettera I) del T.U.I.R. nella categoria dei redditi diversi non soggetti a ritenuta.

Per ogni nucleo familiare, potrà essere avviato un solo componente maggiorenne.

I soggetti aventi diritto a svolgere prestazioni di pubblica utilità, inseriti nell'apposita graduatoria dovranno essere avvisati almeno 5 giorni prima dell'inizio previsto del servizio, mediante comunicazione scritta da parte dell'ufficio competente ove dovrà essere comunicato il tipo e la durata del servizio da espletare.

La disponibilità a svolgere il servizio da parte dei soggetti incaricati dovrà essere comunicata all'ufficio competente, anche di persona, entro 2 giorni dall'inizio del servizio pena decadenza e sostituzione del soggetto con il successivo in graduatoria.

Nel caso in cui il soggetto da avviare è impossibilitato a prendere servizio per motivi di salute, maternità o per altri motivi familiari, debitamente comprovati, può avanzare richiesta per essere utilizzato successivamente, ma, comunque, non oltre il periodo di vigenza della graduatoria. L'istanza sarà valutata dall'Ufficio Comunale Servizi Sociali e, qualora ricorrano i presupposti, accolta favorevolmente.

SOSPENSIONE DEL BENEFICIO

Sia l'Amministrazione Comunale che gli interessati possono, in qualsiasi momento, sospendere l'attività di pubblica utilità, senza alcun preavviso e con semplice comunicazione scritta se si instaurano delle situazioni oggettive e/o soggettive che rendono inapplicabile il valore sociale e le finalità dell'iniziativa di sostegno economico.

L'Amministrazione Comunale potrà sospendere i soggetti avviati, sia per il venir meno dei requisiti che ne avevano determinato l'ammissione, sia per comprovata inadempienza.

Il sostegno economico si intende risolto, di pieno diritto, da parte dell'Amministrazione Comunale nel momento in cui il soggetto assistito trovi nel contempo, una occupazione lavorativa a tempo pieno anche se determinato; lo stesso deve obbligatoriamente comunicarlo all'ufficio di servizio sociale entro tre giorni.

PAGAMENTI

L'erogazione del contributo sarà effettuato mensilmente dal Comune di Campofiorito a seguito di verifica circa il regolare svolgimento del servizio di utilità sociale.

Il corrispettivo dovuto non è soggetto a ritenute.

Campo fiorito lì 5 Dicembre 2017

L'Assessore alle Politiche Sociali

Il Sindaco

(MILAZZO Mario Salvatore)



(Geom. ODDO Giuseppe)