



## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D. LGS. 50/2016, CON LE PREVISIONI DI CUI ALL'ART. 36 C. 9, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE URBANA MEDIANTE RECUPERO DI IMMOBILI E REALIZZAZIONE DI UNA PIAZZA PUBBLICA NEL CENTRO STORICO DI CAMPOFIORITO". - CPV 45216100-5**

**CIG: 722017768B**

**CUP: J81H15000050002**

Il Comune di CAMPOFIORITO è stato destinatario del finanziamento, relativo al "Programma Regionale di finanziamento della qualità della vita e dei servizi pubblici urbani nei comuni della Regione Siciliana, decreto dirigenziale n. 598 del 28 marzo 2017, per la realizzazione dell'intervento in oggetto citato.

Al fine di attuare gli interventi necessari per la riqualificazione urbana di che viene bandita la gara di cui all'oggetto tramite il Consorzio CEV in qualità di centrale di committenza.

### **PREMESSE**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di CAMPOFIORITO, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto quanto sopra indicato.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

Si applicano i termini ridotti di cui all'art. 36 comma 9 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. .

## ARTICOLO 1

*Oggetto, importo e durata dell'affidamento - Criterio di aggiudicazione - Procedura telematica –  
Sopralluogo obbligatorio e presa visione dei documenti tecnici*

**1.1** OGGETTO: l'appalto consiste prevalentemente nell'esecuzione dei lavori di riqualificazione di uno spazio urbano da consegnare alla comunità, con la conseguente implementazione delle condizioni di sicurezza e di fruibilità del centro storico. Il progetto esecutivo è stato APPROVATO con Deliberazione di Giunta Municipale n. 52 del 15/12/2016.

**1.2.** IMPORTO STIMATO COMPLESSIVO DELL'INTERO CONTRATTO (compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa): € 450.000,00 (Euro quattrocentocinquantamila/00), di cui € 25.350,00 (Euro venticinquemilatrecentocinquanta/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

**1.3.** IMPORTO A BASE DI GARA (esclusi oneri per la sicurezza e IVA): € **424.650,00** (Euro quattrocentoventiquattromilaseicentocinquanta/00). Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 23 comma 16 D. Lgs. 50/2016, al fine di determinare tale importo sono stati considerati € 103.806,70 quali costi della manodopera, costi calcolati sulla base delle tabelle richiamate dal medesimo articolo.

**1.4** DURATA DEL CONTRATTO: il tempo utile per ultimare i lavori compresi nell'appalto è fissato in 264 giorni (duecentosessantaquattro) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna degli stessi. I giorni non sono oggetto di ribasso.

**1.5.** CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

La distribuzione dei punteggi è la seguente:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Punteggio Tecnico	90 punti
Punteggio Economico	10punti



<b>Totale</b>	<b>100 punti</b>
---------------	------------------

Il punteggio totale per l'offerta i-esima è dato dalla somma del punteggio tecnico PTi e del punteggio economico PE, attribuiti come descritto negli articoli seguenti:

$$P_i = PT_i + PE$$

**1.6** La procedura di gara sarà interamente gestita per via telematica secondo le disposizioni specifiche previste dal D. Lgs. n. 50/2016. Le istruzioni relative alla modalità di utilizzo della Piattaforma e di partecipazione alla procedura telematica sono visionabili nel "Manuale Operatori Economici", disponibile nell'home page, sezione Operatori Economici "Documentazione e Istruzioni" – "Manuale e-procurement".

Per partecipare alla procedura è necessario il possesso della seguente dotazione informatica minima:

Configurazione hardware di una postazione tipo per l'accesso alla piattaforma:

- Processore tipo Intel Pentium o AMD Athlon freq. circa 300MHz o superiore;
- Memoria RAM 128MB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 1024x768 pixel o superiori;
- accesso ad internet almeno dial-up 56 Kbit/s;
- tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una postazione (ad es. tastiere, mouse, video, stampante, scanner, etc.).

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione in internet con l'opzione javascript attivata, fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 9 o superiore
- Mozilla Firefox (release corrente)
- Chrome (release corrente)



Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Word;
- Open Office;
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF;
- MS Excel o altro foglio di calcolo.

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara **dovrà essere obbligatoriamente in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e di un certificato di firma digitale in corso di validità** che rispetti i requisiti di cui al "DPCM 22 febbraio 2013, articolo 63 comma 3 - Codifica dell'algoritmo di hash", rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto all'articolo 29, comma 1, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, tenuto dal CNIPA.

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà accedere al sito web <https://acquisti.consorziocEV.it>, selezionare la gara visibile in home page denominata **"RIQUALIFICAZIONE URBANA MEDIANTE RECUPERO DI IMMOBILI E REALIZZAZIONE DI UNA PIAZZA PUBBLICA NEL CENTRO STORICO DI CAMPOFIORITO"** e prendere visione delle informazioni inerenti la procedura.

I concorrenti non registrati alla piattaforma dovranno cliccare il tasto **"PRESENTA OFFERTA"** e procedere con la registrazione attivando le credenziali di accesso (username e password). Oltre a fornire tutte le informazioni obbligatorie richieste dalla Piattaforma, si dovranno indicare l'indirizzo del domicilio eletto ai fini della procedura, il numero di fax, i recapiti telefonici e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso i quali ricevere le comunicazioni inerenti la procedura. Conclusa la registrazione, si presenterà automaticamente la schermata per la presentazione dell'offerta.



I concorrenti già registrati alla piattaforma, invece, dovranno accedere con le proprie credenziali, selezionare la gara dalla sezione “home” o dalla sezione “e-procurement” e presentare offerta cliccando “PRESENTA OFFERTA”.

**È possibile rivolgersi al Customer Support al numero 045 8001530 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:30 e dalle 14:30 alle 17:30 oppure all'indirizzo mail [info.operatoreeconomico@consorziocev.it](mailto:info.operatoreeconomico@consorziocev.it) per essere supportati nella procedura di registrazione e di presentazione della documentazione.**

**1.7** La Piattaforma telematica utilizzata dal COMUNE DI CAMPOFIORITO consente il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta economica e dell'ulteriore documentazione richiesta e garantisce la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta economica medesima.

La procedura di preparazione, di invio della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara e di presentazione dell'offerta economica può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta economica e di tutta la documentazione richiesta dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare deve avvenire, **a pena di esclusione**, entro il termine del **17 ottobre 2017 ore 12:00**.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. È sempre possibile modificare i passi in precedenza eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta economica guidata dalla Piattaforma, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi.

È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo riguardante la presentazione dell'offerta economica e dell'ulteriore documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.



Non saranno accettate offerte e documenti presentati con modalità difformi da quelle previste nel presente Disciplinare.

Si precisa che ciascun file da inserire nella piattaforma non dovrà avere una dimensione superiore a 40 MB; in caso di file di dimensione maggiore è possibile inserire più files. Per le date e gli orari previsti dalle scadenze indicate dal presente disciplinare e dal Bando fanno fede la data e l'orologio della piattaforma.

In caso di costituiti o costituendi Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, Aggregazione di Imprese aderenti al contratto di Rete (di seguito "Aggregazioni di imprese di rete") o GEIE, **l'operatore economico capogruppo mandatario**, o che sarà individuato come tale, **ha l'onere di inserire in Piattaforma, con la propria username e password**, tutta la documentazione richiesta dal Bando e dal presente Disciplinare di Gara con riferimento a tutti gli operatori economici che partecipano al Raggruppamento, Consorzio, Aggregazione di imprese di rete o GEIE.

#### **1.8 SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI TECNICI**

È obbligatorio il sopralluogo che consenta agli operatori economici di valutare lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere realizzati i lavori, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il sopralluogo presso i luoghi oggetto dell'appalto, da effettuarsi per conto dell'operatore economico, da uno dei seguenti soggetti:

- titolare o rappresentante legale dall'impresa;
- direttore tecnico, come risultante da certificato CCIAA;
- dipendente dell'impresa munito di delega

Il sopralluogo potrà essere effettuato, dalle ore 09.00 alle 13.00, dal lunedì al venerdì festivi esclusi, a seguito di comunicazione da inviarsi via mail all'indirizzo [urbans.campofiorito@libero.it](mailto:urbans.campofiorito@libero.it). Non saranno prese in considerazione le comunicazioni pervenute oltre il giorno 13/10/2017 ore 12:00.



**1.9** Il concorrente aggiudicatario della presente procedura si obbliga a riconoscere al CEV il pagamento di un corrispettivo a copertura delle attività di consulenza e supporto effettuata per le procedure di gara agli enti consorziati, secondo l'importo e le modalità indicate nell'atto unilaterale d'obbligo allegato alla presente procedura e nel Regolamento Operatori Economici presente nell'homepage all'indirizzo <https://acquisti.consorzioccev.it>, sezione Sito e riferimenti – Regolamento.

## **ARTICOLO 2**

### *Documenti a base di gara – Chiarimenti – Sopralluoghi - Comunicazioni*

**2.1** La documentazione di gara è disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul sistema telematico <https://acquisti.consorzioccev.it> e comprende:

- Bando
- Disciplinare di gara
- Progetto esecutivo, composto da N. 38 TAVOLE:
- Atto Unilaterale d'obbligo
- Documento di gara unico europeo (DGUE)
- Modello costi della sicurezza e del personale
- Modello di offerta economica (generato automaticamente dalla piattaforma)

**2.2** Il concorrente potrà richiedere chiarimenti circa il contenuto della documentazione di gara. Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita sezione della Piattaforma all'interno della gara, denominata "Comunicazioni" cliccando "Richiedi chiarimento".

Le richieste di chiarimento che siano pervenute con le modalità sopra indicate dovranno pervenire entro le **ore 12:00 del giorno 11/10/2017**. Tale termine è perentorio.

Le richieste di chiarimento e le relative risposte saranno pubblicate altresì, in forma anonima, sul sito internet <https://acquisti.consorzioccev.it>, all'interno della gara nella sezione "Chiarimenti".



Il concorrente ha l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e/o di integrazioni ed eventuali chiarimenti di interesse collettivo pubblicati sulla Piattaforma.

Nel caso di temporanea indisponibilità della Piattaforma telematica o di accertati malfunzionamenti della Piattaforma stessa, il Comune di Campofiorito si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari, ivi compresa la possibilità di sospendere la procedura o di inviare comunicazioni inerenti la procedura di gara a mezzo raccomandata a/r – eventualmente anticipata via fax – o a mezzo di posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di registrazione.

**2.3.** Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra il Comune di Campofiorito ed il concorrente si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di telefax indicati dal concorrente all'atto della registrazione alla piattaforma.

In caso di Raggruppamenti temporanei, Aggregazioni di imprese di rete o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avalimento la comunicazione recapitata al concorrente che abbia effettuato la registrazione si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **ARTICOLO 3**

*Soggetti ammessi a partecipare alla procedura -*

*Termini e modalità di presentazione dell'Offerta*

**3.1** Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali rientrano ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;



- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 25/06/1909, n. 422, e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14/12/1947, n. 1577, e ss.mm., e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 08/08/1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lett. a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lett. a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art.3, comma 4-ter, del D.L. 10/02/2009 n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L. 09/04/2009, n.33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D. Lgs. 23/07/1991, n. 240.

E' fatto divieto ai concorrenti di:

- partecipare alla gara, contemporaneamente, in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero la contemporanea partecipazione in forma individuale ed in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione di entrambi i concorrenti (art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016);



- partecipare alla gara, contemporaneamente, come autonomo concorrente (o in qualsiasi altra forma) e come consorziato indicato, ai sensi dell'art.48 del D. Lgs. 50/2016, da uno dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) del D. Lgs. 50/2016 partecipante alla gara, ovvero la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente (o in qualsiasi altra forma) e come consorziato indicato, da uno dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) (consorzi stabili) del D.Lgs. 50/2016 partecipante alla gara.

**3.2 A pena di esclusione** dalla gara, le offerte, corredate di tutta la documentazione indicata agli artt. 5 e 6 del presente Disciplinare e dell'offerta tecnica ed economica di cui ai successivi articoli 7 e 9 del presente Disciplinare dovranno essere presentate tramite la Piattaforma telematica entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 17/10/2017.**

Si precisa che:

- la presentazione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica e di tutta la documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara tramite la Piattaforma telematica, nonché di ogni altra eventuale integrazione richiesta, si perfeziona solo nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio di conferma ("offerta inviata con successo") e riceve una email PEC che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione a sistema;
- entro il termine di presentazione dell'offerta sopra indicato, il concorrente che abbia presentato un'offerta potrà ritirarla, eventualmente sostituendola con una nuova successivamente presentata, per mezzo del pulsante "Annulla invio offerta", visualizzato nel momento in cui si conferma ed invia l'offerta; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;



- la Piattaforma telematica non consente la presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza sopra indicato, né di offerte che risultino incomplete di una o più parti e la cui presenza è indicata nella Piattaforma come necessaria ed obbligatoria;
- la chiusura della Piattaforma avverrà automaticamente e simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora sopra indicata. Si precisa che, ai fini della procedura di gara, farà fede esclusivamente la data e l'orario attestato dalla Piattaforma.

Il rischio della tempestiva presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma telematica è a totale carico del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio e responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dell'offerta medesima e di tutta la documentazione richiesta dal presente Disciplinare, dovuto, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del COMUNE DI CAMPOFIORITO e di CONSORZIO CEV ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito ed in qualsiasi altra ipotesi di mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

#### ARTICOLO 4

*Requisiti di partecipazione di idoneità professionale,*

*di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali*

Per essere ammessi alla gara gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti, da dichiarare in sede di gara nel DGUE:

**a) requisiti di ordine generale:** insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 – *nel DGUE dovrà essere compilata la parte III lettera da A a D;*



**b) requisiti di idoneità professionale**, di cui all'art.83, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 (iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività attinente ai lavori in oggetto) – *nel DGUE dovrà essere compilata la parte IV lettera A;*

**c) requisiti di ordine tecnico-professionale ed economico-finanziario**, di cui all'art. 83 e 84 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante attestazione di qualificazione, in corso di validità, rilasciata da appositi organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC (SOA), ai sensi dell'art. 84 del medesimo Decreto, per la categoria **OG1 e OS 18-A** adeguate ai lavori da assumere oggetto del presente avviso, per le categorie e con i limiti appresso riportati, nel rispetto e secondo quanto stabilito dagli artt. 61 e 92 del D.P.R. n.207/2010. In sede di gara dovrà essere allegata copia conforme all'originale – *nel DGUE dovrà essere compilata la parte II nel punto dove è richiesta l'indicazione dei dati delle attestazioni SOA.*

- **OG1 € 306.920,58 PREVALENTE (68,20 %)** - subappalto max 30% - a qualificazione obbligatoria, classifica II, qualificazione in proprio SOA o RTI ;
- **OS 18-A € 143.079,42 (31,820 %)** - SIOS (superiore 10% e inferiore a 150.000) a qualificazione obbligatoria, classifica I, obbligo qualificazione in proprio o RTI con mandante qualificato, subappalto max 30% - divieto di avalimento

## ARTICOLO 5

### *Documentazione amministrativa*

**5.1** Nella sezione della Piattaforma denominata “Documentazione Amministrativa” dovranno essere inseriti **i seguenti documenti e/o dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e attestanti che tali documenti sono conformi agli originali in possesso del sottoscrittore, firmati digitalmente:**

#### **a) ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO**



- b) **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** ex art. 85 del D. Lgs. 50/2016 come da modello adattato dal MIT allegato. Si precisa che l'operatore economico sarà tenuto a compilare tutte le parti tranne la quinta; della parte quarta deve essere compilata la sezione IV lettera A e lettera D.

Si richiama l'obbligo di presentazione di un autonomo DGUE da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'operatore economico del DGUE, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), d.lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, di eventuali soggetti di cui l'Operatore Economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal presente Disciplinare.

Con riferimento alla **parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico del DGUE**, si richiede di indicare in tale parte i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti ai sensi dell'art. 80 comma 3, in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: **titolare e direttore tecnico;**
- in caso di società in nome collettivo: **soci e direttore tecnico;**
- in caso di società in accomandita semplice: **soci accomandatari e direttore tecnico;**
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di



società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I., precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla **parte II, lettera C – Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti** (articolo 89 del Codice – Avalimento), l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

Con riferimento alla **parte II, lettera D – Informazioni sui subappaltatori del DGUE**, nel caso ci si intenda avvalere della facoltà di ricorrere al subappalto, si richiama l'obbligo di indicare i servizi o parte dei servizi che si intende subappaltare.



Con riferimento alla **parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali del DGUE**, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla **parte III, lettera D – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale del DGUE** si specifica che, nell'indicare che non si applicano motivi di esclusione, **si dichiara**, secondo quanto ulteriormente prescritto nel presente disciplinare, che:

- nei confronti di alcuno dei soggetti che devono essere menzionati nella parte II, lettera B è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del d.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), d.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. 81/2008;



- l'Operatore Economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- l'Operatore Economico è in regola con le norme di cui alla legge 68/1999
- l'Operatore Economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;
- l'Operatore Economico si trova, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- l'Operatore Economico è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

**Con riferimento alla parte IV, lettere A – Idoneità, lettera B – Capacità economica e finanziaria, lettera C – Capacità tecniche e professionali e lettera D – Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale del DGUE** si specifica che l'Operatore Economico dovrà fornire indicazione circa il possesso dei requisiti ivi richiesti.

- c) ULTERIORI DICHIARAZIONI NON RICOMPRESE NEL DGUE** ex art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter) del D. Lgs. 50/2016;



- d) **ATTO DI COSTITUZIONE** RTI / GEIE / CONSORZIO (eventuale, da presentare solo in caso di partecipazione da parte di RTI/GEIE/Consorzio);
- e) **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** DEL SOTTOSCRITTORE, NEL CASO DI PROCURATORE ALLEGARE ANCHE PROCURA in copia conforme all'originale;
- f) **ATTESTAZIONE QUALIFICAZIONE SOA**: dichiarazione sostitutiva in copia conforme all'originale di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., relativa al possesso dell'Attestazione di Qualificazione (SOA) o fotocopia della stessa in copia conforme all'originale, in corso di validità che comprovi, ai sensi degli artt. 83 e 84 del D.Lgs. n.50/2016 e 61 del D.P.R. n.207/210 la qualificazione per le categorie e classifiche indicate all'art. 4 del presente disciplinare.

Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dell'attestazione SOA relative alle categorie richieste - OG 1 II e OS18-A - per gli importi richiesti e della Certificazione del sistema di qualità (obbligatoria per classifiche possedute superiori alla II^ ai sensi dell'art. 63 del D.P.R. n.207/2010).

Nell'ipotesi in cui partecipino alla gara consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 e ss.mm.ii. e del Decreto Legislativo del Capo provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e ss.mm.ii. e consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 443/85 e ss.mm.ii. ex art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, l'attestazione SOA dovrà essere prodotta dal consorzio.

Nell'ipotesi in cui partecipino alla gara consorzi stabili ex art. 45, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, l'attestazione SOA dovrà essere prodotta dal consorzio stabile.

**(nel caso di concorrente stabilito in Stati diversi dall'Italia che non possieda l'attestazione di qualificazione)**

B-bis) documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare; se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa



dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza (art. 62 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii.).

g) **"PASOÈ"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità e Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016;

h) **CAUZIONE PROVVISORIA** del 2% dell'importo complessivo dell'appalto, pari ad **€ 9.000,00**, costituita, siccome previsto dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione, con impegno a prestare la cauzione definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, costituita, a scelta dell'offerente:

- da quietanza in copia conforme all'originale comprovante l'avvenuto versamento in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 231/2007) o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, versati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune, oppure con assegno circolare o bonifico bancario, presso Tesoreria del Comune di Campofiorito (PA) – Unicredit ag. CORLEONE (PA) IBAN IT 98 A 02008 43330 000300010284. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o con assegno circolare o bonifico bancario dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104, in favore del Comune, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. L'obbligo di presentazione dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto non si applica alle



microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

- l'operatore economico dovrà specificare, nella causale di versamento, gli estremi dell'atto di indizione di gara (Determinazione a contrarre n. 213 del 28/09/2017) nonché l'oggetto della stessa.
- da fideiussione bancaria o assicurativa, in copia conforme all'originale, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art.106 del D. Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria/assicurativa, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte se la cauzione è prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'escussione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c.. Tale fidejussione dovrà avere validità per almeno 180 gg. decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- La cauzione deve altresì essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario, salvo quanto previsto dall'art. 93 comma 8.



- Nel caso di associazioni temporanee di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti ai sensi dell'art.48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, la fideiussione bancaria dovrà essere intestata a tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.
  - La polizza assicurativa dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario di concorrenti ovvero recare l'indicazione di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e la precisazione che la stessa garantisce l'Amministrazione aggiudicatrice dell'inadempimento di uno qualsiasi degli operatori economici medesimi.
  - Nel caso raggruppamento temporaneo già costituito la garanzia potrà essere intestata e sottoscritta dalla solo capogruppo mandataria.
  - Per l'importo della cauzione provvisoria sono previste le riduzioni di cui all'art.93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.
- i) ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE** dei luoghi oggetto dell'appalto, **obbligatoria**, pena, l'esclusione (allegare scansione della copia rilasciata dalla stazione appaltante).
- j) COPIA RICEVUTA PAGAMENTO** del contributo A.N.A.C. pari ad € 35,00 in copia conforme all'originale;
- k) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI UTILIZZO DELL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO** (documentazione prevista dall'art. 89 D. Lgs. 50/2016);
- l) EVENTUALE DOCUMENTAZIONE IN CASO DI RTI / GEIE / CONSORZIO** (eventuale, da presentare solo in caso di partecipazione da parte di RTI/GEIE/Consorzio).

**5.2** Secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso



istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

## ARTICOLO 6

### *Raggruppamenti di concorrenti, Consorzi, GEIE, Aggregazioni di imprese di rete*

**6.1** Sono ammessi alla gara gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere c) (consorzi ordinari), d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

**6.2** Gli operatori economici dovranno specificare le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016. A ciascun soggetto facente parte di raggruppamento e/o di consorzio è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. Tutte le disposizioni degli art. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 si intendono integralmente richiamate e trascritte.



**6.3** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

## **ARTICOLO 7**

### *Offerta Tecnica*

**7.1** Nella sezione “OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER IL LOTTO 1” il concorrente dovrà inserire relazione tecnica redatta con le modalità sotto indicate.

La RELAZIONE TECNICA dovrà essere elaborata su fogli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, e con un massimo di 10 facciate (dal conteggio è escluso l'indice ma è compreso il curriculum vitae da presentare), - carattere “Calibri 12”, interlinea singola, spaziatura normale - e dovrà contenere quanto indicato all'art. 8 del presente Disciplinare di gara. L'offerta tecnica non deve contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento economico. La Relazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, in maniera chiara e dettagliata, su documento timbrato e siglato in ogni pagina e sottoscritto per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante o procuratore del concorrente. Nel caso di partecipazione come raggruppamento/consorzio, la relazione tecnica dovrà essere sottoscritta: - nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa mandataria; - nel caso di partecipazione raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario da costituirsi, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio.

## **ARTICOLO 8**

### *Modalità di attribuzione dei punteggi tecnici ed economici*



**8.1** I lavori saranno affidati a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, (somma tra i punteggi tecnico ed economico) sulla base dei seguenti elementi e relativi punteggi, valutati da una Commissione che sarà nominata nei tempi e nelle modalità stabilite dalla vigente normativa (D. Lgs. 50/2016).

**A) ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO TECNICO – MAX 90 PUNTI:**

A.1 La relazione tecnica dovrà contenere gli elementi necessari a valutare i seguenti elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA - Peso ponderale: 90			
Criteria	Pesi (punteggio massimo)	Sub-criteri	Sub-pesi
Migliorie tecniche	75	1.1 migliorie al progetto esecutivo come da Art. 8 Par. A.2	70
		1.2 Curriculum Vitae del Direttore di cantiere e/o Capo cantiere dei lavori. La commissione valuterà l'esperienza maturata nell'ambito dei lavori oggetto di gara	5
Gestione del Cantiere	15	2.1 Relazione metodologica sullo svolgimento dei lavori (organizzazione del personale, del cantiere ...)	8
		2. 2 Relazione metodologica sulle misure per la sicurezza e salute dei lavoratori	7

Nella valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con due cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque. La Commissione di gara procederà all'attribuzione dei punteggi applicando, al punteggio massimo previsto per ciascun sotto-criterio, i seguenti coefficienti:

Coefficiente	Livelli di apprezzamento assegnabili
0,0	Insufficiente
0,1	Minimo
0,2	Limitato
0,3	Evolutivo
0,4	Significativo
0,5	Sufficiente
0,6	Discreto
0,7	Buono
0,8	Eccellente
0,9	Ottimo
1,0	Massimo/Pieno

**A.2 MIGLIORIE AL PROGETTO ESECUTIVO:** Considerato che il Progetto riguarda la realizzazione di un'opera dal forte impatto sociale le seguenti migliorie vengono considerate di grande interesse e, se presenti, soggette a valutazione da parte della Stazione Appaltante.

- Miglioramento dell'accessibilità e fruibilità per le persone con disabilità **(massimo punti tecnici attribuibili 30)**;
- Piano di Demolizione selettiva al fine di ottimizzare il recupero del materiale demolito **(massimo punti tecnici attribuibili 15)**;
- Soluzioni migliorative riguardo all'interconnessione acciaio/muratura in funzione della classe d'uso IV **(massimo punti tecnici attribuibili 15)**;



- Miglioramento della Trasmittanza termica complessiva degli infissi < 1,20 W/m2K (massimo punti tecnici attribuibili 10);

**B) ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ECONOMICO – MAX 10 PUNTI:**

<b>OFFERTA ECONOMICA – Peso ponderale 10</b>	
<p>b) il Concorrente dovrà indicare <b>il ribasso percentuale offerto al netto degli oneri della sicurezza da applicare all'elenco dei prezzi unitari</b> Il punteggio è attribuito mediante la formula:</p> $PE = (BA - (R_{max} * BA)) / (BA - (R_i * BA)) * PE_{max}$ <p>dove: PE= punteggio economico PE<sub>max</sub>= punteggio economico massimo BA= base d'asta R<sub>max</sub>= ribasso massimo espresso in percentuale (%) R<sub>i</sub>= ribasso dell'offerta in valutazione (%)</p>	10

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50 e sulla base dei criteri e pesi sopraindicati.

**ARTICOLO 9**  
*Offerta Economica*

**9.1** Nella sezione "OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER IL LOTTO 1" il concorrente dovrà:

- a) inserire la dichiarazione relativa ai propri costi della manodopera e agli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex. art. 95 comma 10 D. Lgs. 50/2016;



**b)** inserire nell'apposito spazio alla voce "Importo offerto" il ribasso percentuale offerto (in %) rispetto all'importo a base di gara, al netto degli oneri della sicurezza.

La Piattaforma genera un MODELLO contenente l'indicazione del ribasso percentuale e del prezzo complessivo offerto; tale MODELLO, firmato digitalmente dal concorrente, dovrà essere riallegato in Piattaforma.

Il MODELLO, dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante del concorrente o dal soggetto munito dei necessari poteri oppure, in caso di RTI o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal soggetto munito dei necessari poteri oppure, in caso di consorzi stabili e di consorzi di cooperative, dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri dei consorziati per i quali il consorzio concorre e del consorzio stesso; in caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituito, dovranno essere sottoscritti, pena l'esclusione, da ciascuna impresa componente il raggruppamento.

L'offerta non dovrà essere redatta in bollo.

## **ARTICOLO 10**

### *Modalità di espletamento della gara*

**10.1** La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **19 ottobre 2017 ore 10:00** presso la sede del Comune di Campo Fiorito - Ufficio Tecnico 2° Piano.

Alle sedute pubbliche di gara saranno ammessi a partecipare i Legali Rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di idonea delega, in numero massimo di uno per ciascun concorrente. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo mediante comunicazione tramite il sistema telematico CEV.

Di tutte le sedute verranno redatti appositi verbali sottoscritti dai competenti soggetti, che verranno conservati agli atti dell'Ufficio.



**10.2** L'organo deputato all'esame della documentazione di gara, nel giorno fissato per l'apertura della seduta pubblica, dichiarerà aperta la gara e procederà, tramite il sistema telematico CEV, a verificare la correttezza formale della documentazione amministrativa e a determinare rispettivamente le esclusioni dalla procedura e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali con specifico provvedimento. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120 comma 2-bis del codice del processo amministrativo, tale provvedimento sarà pubblicato sul profilo di committente nella sezione "Amministrazione trasparente" nei successivi due giorni dalla data di adozione del relativo atto, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016; il provvedimento sarà inoltre pubblicato sul sistema telematico CEV e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai candidati e concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale o strumento analogo negli altri Stati membri, di detto provvedimento, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

La commissione giudicatrice, che sarà individuata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e della L.R. n. 12/2012 e s.m.i., dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e che sarà composta da n. 3 membri, procederà quindi, in seduta pubblica, all'apertura della documentazione "tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice procederà, in successive sedute riservate, all'esame dettagliato del merito tecnico ed all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione indicati nel presente disciplinare di gara.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la commissione giudicatrice provvederà, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai partecipanti attraverso la piattaforma CEV, a



comunicare i punteggi assegnati alle offerte tecniche e procederà alla fase successiva dell'apertura della busta economica, provvedendo quindi a stilare la relativa graduatoria. Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione giudicatrice, procederà alla valutazione della congruità delle offerte e richiederà per iscritto spiegazioni ai sensi dell'art. 97 comma 1 assegnando un termine perentorio non inferiore a 5 giorni. Successivamente verrà stilata la proposta di aggiudicazione che sarà soggetta, insieme ai relativi verbali di gara, ad approvazione dell'organo competente. L'aggiudicazione sarà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

**10.3** “Nel caso di più offerte che presentino lo stesso punteggio finale, l'aggiudicazione avverrà all'operatore che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico, se la parità dovesse persistere l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio pubblico.

#### **ARTICOLO 11**

##### *Verifiche della Stazione Appaltante Aggiudicazione e stipulazione del contratto*

**11.2** In merito alle modalità di verifica dei requisiti di partecipazione, fino all'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e nel rispetto dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante e gli Operatori Economici utilizzeranno la Banca dati AVCpass istituita presso l'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” da produrre in sede di partecipazione alla gara.

**11.3** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.



È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di *35 giorni* che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa.

## **ARTICOLO 12**

### *Sospensione e annullamento della gara*

**12.1** La presentazione delle offerte non vincola la Stazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, nè è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza.

Ai concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

## **ARTICOLO 13**

### *Trattamento dei dati*

**13.1** Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di Legge. Il trattamento dei



dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03. Titolare del trattamento è il Responsabile del Procedimento.

## **ARTICOLO 14**

### *Definizione delle controversie*

#### **14.1** Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto

Indirizzo postale: Cannaregio 2277/2278

Città: Venezia

Codice postale: 30122

Paese: Italia

Tel: +39 0412403911

Fax: +39 0412403940/41

Indirizzo internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

## **ARTICOLO 15**

### *Informazioni complementari*

**15.1** La presente procedura è indetta in esecuzione alla Deliberazione di Giunta Municipale n. 52 del 15/12/2016 del Comune di CAMPOFIORITO e alla Determina A CONTRARRE n. 213 del giorno 28/09/2017 e della Determina del Consorzio CEV n. 166/2017 del 02/10/2017.



**15.2** Nella presente procedura il CONSORZIO CEV opera in qualità di Centrale di Committenza per conto del Comune di CAMPOFIORITO.

**15.3** Ai sensi del combinato disposto dell'art. 73 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art.2 del D.M. 02/12/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, fino alla data di funzionamento della piattaforma ANAC, gli avvisi e i bandi di gara sono pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale relativa ai contratti, con esclusione degli avvisi e bandi di gara relativi a lavori di importo inferiore a € 500.000 che, fino alla medesima data, sono pubblicati nell'albo pretorio del comune dove si eseguono i lavori. Fino alla medesima data gli effetti giuridici di cui all'art. 73 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 continuano a decorrere dalla pubblicazione in GURI e, per gli appalti di lavori di importo inferiore alla soglia indicata, dalla pubblicazione nell'albo pretorio.

Il Responsabile del Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione è l'ing. Francesco QUARTANA.

28/09/2017, CAMPOFIORITO

Il presente documento, sottoscritto mediante firma digitale, costituisce ad ogni effetto di legge copia originale, con efficacia prevista dall'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., esso è inviato ai destinatari esclusivamente in via telematica non essendo prevista alcuna trasmissione di documentazione su supporto cartaceo.