



COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di PALERMO)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

DECRETO SINDACALE N. 13 DEL 28/06/2023

OGGETTO **ATTRIBUZIONE** **POTERI** **GESTIONALI** **AL** **RESPONSABILE** **DELL'AREA** **AFFARI**
: **GENERALI-**

IL SINDACO

Visti i precedenti provvedimenti sindacali con i quali sono stati attribuiti le funzioni dirigenziali ai Responsabili di Area ed in particolare per quanto concerne l'area AA.GG.:

- la determina del Sindaco n. 001 del 21/01/2016 con la quale venivano attribuiti i poteri gestionali ai capi area anno 2016;

- la determinazione del Sindaco n. 009 del 01/12/2017 con la quale veniva attribuita la titolarità della Posizione Organizzativa afferente all'Area Affari Generali al Geom. Giuseppe Cerasa, dipendente con contratto a tempo determinato e parziale, Categoria "C";

Dato atto che il 2 e 29 maggio 2023 si sono svolte le elezioni per il rinnovo della carica di Sindaco e del Consiglio Com.le del Comune di Campofiorito e che a seguito delle suddette consultazioni è stato rieletto Sindaco del suddetto comune il Geom. Giuseppe Oddo;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 15 maggio 2019 è stato approvato il "REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE";

Considerato che, al fine di assicurare una continuità amministrativa e gestionale ed una corretta funzionalità ed efficienza dell'intera struttura com.le, si ritiene di confermare, fino ad eventuale nuova determinazione, l'incarico afferente all'area AA.GG., attribuito con determina sindacale n. 006/2018 che qui si intende richiamata, allo stesso Geom. Giuseppe Cerasa, dipendente a tempo determinato e part time a 24 ore, in ragione anche della professionalità acquisita e dell'assenza di altre figure con analoga professionalità all'interno dell'Ente;

RICHIAMATO il CCNL comparto Regioni-Enti Locali stipulato in data 4 agosto 2022 e, in particolare, l'art. 16, comma 4, che testualmente recita: "*Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica:*

a) *Preso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area dei Istruttori o degli operatori esperti;*

DATO ATTO che la succitata norma contrattuale si attaglia in modo pedissequo al caso che qui rileva posto che è acclarata l'assenza di dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari e Elevata Qualificazione e che, per l'effetto, la figura professionale richiesta dovrà essere reperita, giocoforza, nell'alveo dei dipendenti appartenenti alla all'Area degli Istruttori ;

CONSIDERATO, pertanto, che appare assolutamente idoneo all'incarico *de quo* il Geom. Giuseppe Cerasa, dipendente con contratto a tempo indeterminato e parziale a 24 ore (e, pertanto, assolutamente in linea con il disposto contrattuale che vieta l'attribuzione della titolarità di Posizione Organizzativa a quei dipendenti part-time che svolgano la propria prestazione lavorativa per meno di 18 ore settimanali), inquadrato nell'Area Istruttori profilo professionale (Istruttore Tecnico), che ha ricoperto lo stesso incarico come da determina sindacale n 009/2017;

Dato, altresì, atto che al predetto dipendente viene attribuita la corrispondente titolarità della Posizione Organizzativa prevista dall'art. 8, comma 1, lett. a) del vigente C.C.N.L. nonché i contestuali poteri gestionali di cui all'art. 6 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e ss.mm.ii. e alle vigenti disposizioni contrattuali, secondo la rispettiva competenza ed i carichi di lavoro;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:

- **Confermare la nominare** il geom. Giuseppe Cerasa, dipendente a tempo indeterminato e part-time a 24 ore, quale titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali;
- **attribuire** al medesimo la corrispondente Posizione Organizzativa prevista dall'art. 16, comma 4, lett. a), del vigente C.C.N.L., nonché i poteri gestionali di cui all'art. 6 della richiamata Legge 15 maggio 1997, n. 127 e s.m.i. e alle vigenti disposizioni contrattuali, secondo la rispettiva competenza ed i carichi di lavoro;
- **dare atto** che all'incaricato sono attribuite tutte le mansioni e tutti i poteri interni ed esterni all'Amministrazione propri della posizione di Responsabile dell'Area e che in particolare nell'ambito dello svolgimento delle funzioni assegnate spettano:
 - 1) la gestione, sovrintendenza ed il coordinamento del personale dipendente appartenente all'Area nei confronti del quale può impartire direttive, ordini e disposizioni di servizio e adottare i necessari atti di gestione assumendo la responsabilità di risultato;
 - 2) la responsabilità dei vari procedimenti, qualora non delegati dallo stesso ad altri dipendenti gerarchicamente sottordinati ai sensi anche della l.241/90 e della l.r. n. 10/91, ed in ciò includendosi la responsabilità nella materia di

- competenza del procedimento di accesso alle informazioni ed ai documenti amministrativi di cui alle citate L.n.241/90 e l.r.10/91;
- 3) il potere di rilasciare i pareri, i nulla osta, le autorizzazioni, i visti ed i provvedimenti tutti assegnati, dalla legge, dallo Statuto, dai Regolamenti Comunali ed, in generale, dalla normativa vigente, alla competenza della propria posizione organizzativa di Responsabile dell'Area Affari Generali;
 - 4) l'adozione di ogni atto di gestione necessario e/o utile al buon funzionamento della struttura amministrativa ed in particolare la cura dell'elaborazione e dell'adozione di proprie determinazioni o proposte deliberative preordinate al conseguimento degli obiettivi predefiniti;
 - 5) di confermare ,inoltre,al Geom. Giuseppe Cerasa l'indennità di posizione già attribuita precedentemente, rapportata alle ore contrattuali ;
 - **dare atto che**, così come espressamente statuito dall'art. 17 del CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali stipulato in data 04.08.2022, l'incarico *de quo* potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi nonché a seguito di mancato pedissequo adempimento alle direttive impartite dal Sindaco, dalla Giunta Municipale e dal Segretario Comunale, ciascuno in relazione alle proprie competenze funzionali;
 - **Notificare** il presente Provvedimento al dipendente incaricato e sopra meglio specificato, nonché trasmettere copia per opportuna conoscenza e per gli ulteriori adempimenti di competenza al Responsabile della gestione economica del personale, al Segretario comunale e ai Responsabili di Area;
 - **Pubblicare** il presente atto sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente – Personale – sottosezione – posizioni organizzative-.

Il Sindaco