



# COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Provincia di PALERMO)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Num. 11 del Registro - Seduta del: 29.01.2014

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'**

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventinove** del mese di **gennaio** alle ore **13,30** e segg., nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>ODDO Giuseppe</b>	<b>P</b>
<b>VITALE Agata</b>	<b>P</b>
<b>MILAZZO Mario Salvatore</b>	<b>P</b>
<b>SABATINO Alessandro</b>	<b>P</b>
<b>ANGELICA Anita</b>	<b>P</b>

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Assume la Presidenza il Geom. **ODDO Giuseppe** – Sindaco del Comune con la partecipazione del Segretario Comunale Dr. **SOMMA Salvatore**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL 27-01-2014 avanzata dal Segretario Comunale Dott. SOMMA Salvatore avente per oggetto: “APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'”**

---OOO---

- **VISTA** la Legge n. 150/2009, Capo III “Trasparenza e rendicontazione della Performance”, art. 11, commi 7, 8 e 9 a mente dei quali:

7. “ Nell'ambito del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al comma 2.

8. Ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale in apposita sezione di facile accesso e consultazione, e denominata: «Trasparenza, valutazione e merito»:

- il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione;
- il Piano e la Relazione di cui all'articolo 10;

- c) l'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti;
- d) l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti;
- e) i nominativi ed i curricula dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance di cui all'articolo 14;
- f) i curricula dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo;
- g) le retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato;
- h) i curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico-amministrativo;
- i) gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati.

9. In caso di mancata adozione e realizzazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità o di mancato assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui ai commi 5 e 8 è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti preposti agli uffici coinvolti”;

- **RITENUTO** di dovere procedere all'approvazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per gli anni 2014/2016, quale strumento funzionale al raggiungimento delle finalità sopra specificate;

- **PRESO ATTO**:

- delle Linee Guida per i siti web della Pubblica Amministrazione del 26-07-2011, ai sensi dell'art. 4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministro per la Pubblica Amministrazione ed Innovazione, e, in particolare, la tabella 5 rubricata: “Contenuti minimi dei siti web istituzionali della PA”;
- delle Delibere e dei Pareri dell'ANAC (ex CIVIT) e, segnatamente, della Delibera n. 105/2010 che ha adottato le linee guida per la predisposizione, ad opera di ogni singola Amministrazione, del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;
- delle Linee Guida del Garante della Privacy, atto n. 88 del 2-03-2011 “Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web”;

- **VISTO** lo Schema di Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, predisposto dal Segretario Comunale, Dott. Salvatore SOMMA, allegato alla presente sub “A”, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

- **VISTO** lo Statuto Comunale;

- **VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000;

- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 150/2009;

- **VISTO** l'art. 54 del CAD;

- **VISTA** la Legge n. 69/2009;

## P R O P O N E

- **DI APPROVARE**, per le ragioni suesposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, anni 2014/2016 e relativo allegato “A” che uniti alla presente ne fanno parte integrante e sostanziale.

## L A G I U N T A M U N I C I P A L E

- **VISTA** la suddetta proposta;

- **PREMESSO** che sulla stessa ha espresso parere **FAVOREVOLE**, ex art. 53 Legge 8-6-1990, n. 142, recepita dalla L.R. n. 48/1991, modificata dall'art. 12 della L.R. 23-12-2000, n. 30:

- l'Istruttore Direttivo preposto all'Area, per quanto concerne la regolarità tecnica;

- **PRESO ATTO** dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;

- **CONDIVISI** i motivi che determinano l'emanazione dell'atto ed i fini che si intendono perseguire;

- **CONSIDERATA** la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;

- **VISTA** la L.R. n. 44/1991;
- **VISTA** la L. n. 142/1990 nonché le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000;
- **VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente;
- **AD UNANIMITA'** di voti espressi per alzata di mano;

## **D E L I B E R A**

- 1) **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva;
- 2) **DICHIARARE**, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/1991, il presente atto, immediatamente esecutivo.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**L'Assessore Anziano**  
F.to VITALE Agata

**Il Presidente**  
F.to ODDO Giuseppe

**Il Segretario**  
F.to SOMMA Salvatore

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione è stata affissa all'**Albo Pretorio On Line** sul sito istituzionale di questo Comune: **www.comune.campofiorito.pa.it**, a partire dal **30.01.2014** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 11 L.R. n. 44/1991.

[x] la presente deliberazione è stata inviata ai capigruppo consiliari in quanto l'oggetto rientra nelle materie di cui all'art. 4 comma 4 della L.R. 05-07-1997 n. 23.

- che la presente **È DIVENTATA ESECUTIVA IL GIORNO 29.01.2014**

[x] in quanto dichiarata di immediata esecutività.

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addì, 29 Gennaio 2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to SOMMA Salvatore

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addì 29 Gennaio 2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
SOMMA Salvatore



*S. Somma*