



# COMUNE DI CAMPOFIORITO

(Città Metropolitana di PALERMO)

Tel. 091-8466212 – Fax: 091-8466429

Codice Fiscale: 84000210827

ORIGINALE

## Determinazione generale n. 536 del 09.12.2021

<b>Oggetto:</b>	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE FATTURA PER ACQUISTO DI REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2022
-----------------	--

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che, si è reso necessario procedere all'acquisto di registri di stato civile per l'anno 2022;

**CONSIDERATO** che tale fornitura è stata regolarmente eseguita dalla **TIPOGRAFIA SOLUNTO DI OROBELLO FRANCESCO**, con sede in Via San Marco, 44 90017–Santa Flavia (PA), di fiducia di questa Amministrazione per l'acquisto di registri stato civile anno 2022 ;

**VISTO** la fattura n.138/Pa del 02.12.2021, della **TIPOGRAFIA SOLUNTO DI OROBELLO FRANCESCO**, con sede in Santa Flavia (Pa) nella via San Marco n. 44, ammontante a complessivi € **506,30** IVA 22% compresa;

**RITENUTO**, pertanto, di dover liquidare la somma in argomento per l'importo indicato;

**DATO ATTO** ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/1990 e ss. mm. e ii., che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il responsabile del procedimento e per chi lo adotta;

**VISTO** il D.lgs n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali -;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente;

**ATTESTATA** la regolarità tecnico-amministrativa del provvedimento e al legittimità dello stesso;

**RITENUTO** di sottoporre all'approvazione del Responsabile dell'Area Amministrativa la presente proposta di determinazione;

### PROPONE DI DETERMINARE

- **DI LIQUIDARE E PAGARE**, la fattura n.138/Pa del 02.12.2021, per i motivi di cui in premessa, alla **TIPOGRAFIA SOLUNTO DI OROBELLO FRANCESCO**, con sede a Santa Flavia (PA) Via San Marco n. 44, la complessiva spesa € **506,30** mediante accredito sul c/c bancario – **IBAN: IT59K0200843620000101313076**

- **DI IMPUTARE** la complessiva somma di € **506,30** al capitolo 10120203-1 (imp. n. del );  
**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicato agli estratti dei provvedimenti dirigenziali;

**Il Proponente**  
**Lo Voi Mariangela**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**VISTA** la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

**RITENUTA** la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale.

#### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la proposta inerente l'oggetto ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicato agli estratti dei provvedimenti dirigenziali;

	IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CERASA GIUSEPPE
--	---